

# **STATUT**

**LOKALNEJ GRUPY DZIAŁANIA**

**STOWARZYSZENIE „PARTNERSTWO DLA ZIEMI NIŻAŃSKIEJ”**

## **Rozdział I**

### **Postanowienia ogólne**

#### **§ 1**

Lokalna Grupa Działania o nazwie Stowarzyszenie „Partnerstwo dla Ziemi Nizańskiej”, zwana dalej LGD jest partnerstwem trójsektorowym, składającym się z przedstawicieli sektora publicznego, gospodarczego i społecznego. LGD działa jako Stowarzyszenie i jest dobrowolnym, samorządnym, trwałym zrzeszeniem osób fizycznych i osób prawnych, w tym jednostek samorządu terytorialnego, mającym na celu działanie na rzecz rozwoju obszarów wiejskich, a w szczególności:

- 1) opracowanie i realizację Lokalnej Strategii Rozwoju (LSR) w rozumieniu ustawy z dnia 7 marca 2007 r. o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich, przepisów wykonawczych do tej ustawy oraz przepisów Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich 2007-2013,
- 2) podejmowanie inicjatyw i działań mających na celu pobudzenie aktywności społeczności lokalnych oraz ich czynny udział w opracowywaniu i realizacji LSR,
- 3) upowszechnianie i wymianę informacji o inicjatywach związanych z aktywizacją ludności na obszarach wiejskich położonych w obszarze działania LGD,
- 4) propagowanie działań na rzecz realizacji LSR w obszarze działania LGD, pozyskiwanie partnerów i źródeł finansowania LSR, w tym z programów pomocowych,
- 5) promocja obszarów wiejskich położonych w obszarze działania LGD,
- 6) udzielanie wsparcia mieszkańcom obszaru objętego LSR w zakresie przygotowania projektów i pozyskiwania środków na ich realizację, w tym z programów pomocowych,
- 7) działalność wspomagająca rozwój gospodarczy, w tym rozwój przedsiębiorczości na obszarach wiejskich,
- 8) promocja zatrudnienia i aktywizacja zawodowa osób pozostających bez pracy i zagrożonych utratą pracy na obszarach wiejskich,
- 9) kształtowanie świadomości z zakresu ochrony środowiska, zachowania różnorodności biologicznej i krajobrazowej oraz ekologii,
- 10) działanie na rzecz integracji europejskiej, rozwijanie kontaktów i współpracy między społecznościami,
- 11) wspieranie rozwoju kultury, sztuki, ochrona dziedzictwa kulturowego oraz rozwój sportu i turystyki, w tym agroturystyki,
- 12) wspieranie rozwoju dzieci i młodzieży,
- 13) wspieranie środowisk zagrożonych wykluczeniem społecznym, w tym osób chorych i niepełnosprawnych,
- 14) podejmowanie działań na rzecz rozwoju infrastruktury poszczególnych gmin,
- 15) popularyzacja wyrobów regionalnych i wspieranie lokalnego przetwórstwa spożywczego,
- 16) udzielanie pomocy organizacjom pozarządowym w realizacji celów statutowych i podejmowania działań na rzecz lokalnego środowiska.

#### **§ 2.**

LGD działając na rzecz rozwoju obszarów wiejskich, uwzględnia ochronę oraz promocję środowiska naturalnego, krajobrazu i zasobów historyczno – kulturowych, rozwój turystyki oraz popularyzację i rozwój produkcji wyrobów regionalnych.

### **§ 3.**

1. Siedziba LGD i jego władz mieści się na terenie miasta Nisko.
2. LGD może używać skrótu nazwy w brzmieniu: „Partnerstwo dla Ziemi Nizańskiej”
3. LGD może używać wzoru graficznego (loga) określonego w załączniku nr 1 do Statutu.

### **§ 4.**

LGD działa na podstawie przepisów:

- 1) ustawy z dnia 7 marca 2007 r. o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich (Dz. U. Nr 64, poz. 427 z 2007 r.);
- 2) ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 r. Prawo o stowarzyszeniach (Dz. U. z 2001 r. Nr 79, poz. 855 z późn. zm.);
- 3) rozporządzenia Rady (WE) nr 1698/2005 z dnia 20 września 2005 r. w sprawie wsparcia Rozwoju obszarów wiejskich przez Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich (Dz. Urz. UE l277 z 21.10.2005 r. str.1);
- 4) niniejszego Statutu.

LGD może prowadzić działalność gospodarczą służącą realizacji LSR w zakresie:

- 1) 22.11.Z PKD wydawanie książek,
- 2) 22.12.Z PKD wydawanie gazet,
- 3) 22.13.Z PKD wydawanie czasopism i wydawnictw periodycznych,
- 4) 63.30.A PKD działalność biur podróży,
- 5) 63.30.B PKD działalność agencji podróży,
- 6) 63.30.C PKD działalność biur turystycznych,
- 7) 63.30.D PKD pozostałą działalność turystyczną,
- 8) 73.10.C PKD prowadzenie prac badawczo rozwojowych w dziedzinie nauk o ziemi,
- 9) 74.84.A PKD działalność związaną z organizowaniem targów i wystaw,
- 10) 74.84.B PKD pozostałą działalność komercyjną gdzie indziej nie sklasyfikowaną,
- 11) 91.33.Z PKD działalność pozostałych organizacji członkowskich, gdzie indziej nie sklasyfikowaną,
- 12) 92.62.Z PKD pozostałą działalność związaną ze sportem,
- 13) 92.72.Z PKD pozostałą działalność rekreacyjną, gdzie indziej nie sklasyfikowaną,
- 14) 80.40 PKD kształcenie ustawiczne dorosłych i pozostałe formy kształcenie gdzie indziej niesklasyfikowane.

### **§ 5.**

- 1) LGD może być członkiem krajowych i międzynarodowych organizacji o podobnym celu działania.
- 2) LGD swoim działaniem obejmuje obszar Unii Europejskiej, a w szczególności gmin: Gminy i Miasta Nisko, Gminy i Miasta Rudnik nad Sanem, Gminy i Miasta Ulanów, Gminy Jeżowe, Gminy Jarocin, Gminy Krzeszów, Gminy Harasiuki.
- 3) Czas trwania LGD nie jest ograniczony.

## Rozdział II

### Zasady działania LGD

#### § 6.

LGD realizuje swój cel w szczególności poprzez:

1. Opracowanie LSR i przystąpienie do konkursu na jej realizację, organizowanego przez samorząd województwa,
2. Rozpowszechnianie założeń zatwierdzonej LSR na obszarze działania LGD,
3. Prowadzenie bezpłatnego doradztwa w zakresie przygotowywania projektów związanych z realizacją LSR,
4. Współpracę i wymianę doświadczeń z instytucjami publicznymi i organizacjami pozarządowymi działającymi w zakresie objętym celem LGD na poziomie krajowym i międzynarodowym,
5. Upowszechnianie informacji o warunkach i zasadach udzielania pomocy na realizację projektów przedkładanych przez wnioskodawców, kryteriach wyboru projektów oraz sposobie naboru wniosków o pomoc w ramach realizacji LSR,
6. Informowanie za pomocą dostępnych środków przekazu, m.in. strona www, ogłoszenie w prasie lokalnej, o możliwości wystąpienia do LGD w sprawie wyboru projektu do realizacji LSR w ramach działania 4.1. – „Wdrażanie lokalnych strategii rozwoju”;
7. Sprawdzanie **zgodności** projektów z założeniami LSR;
8. Dokonywanie wyboru projektów do finansowania z puli środków przyznanych LGD na realizację LSR w ramach działania 4.1. – „Wdrażanie lokalnych strategii rozwoju”;
9. Organizowanie i finansowanie:
  - a. przedsięwzięć o charakterze informacyjnym lub szkoleniowym, w tym seminariów, szkoleń, konferencji i konkursów,
  - b. imprez kulturalnych, takich jak festiwale, targi, pokazy i wystawy, służących zwłaszcza promocji regionu i jego tożsamości kulturowej,
  - c. działalności promocyjnej, informacyjnej i poligraficznej, w tym: opracowywanie i druk broszur, folderów, plakatów, opracowywanie i rozpowszechnianie materiałów audiowizualnych, tworzenie stron internetowych, przygotowywanie i rozpowszechnianie innych materiałów o charakterze reklamowym lub promocyjnym,
  - d. **stypendiów na częściowe pokrycie kosztów nauki.**
10. Prowadzenie innych działań przewidzianych dla LGD w przepisach PROW.

#### § 7.

LGD realizując cel statutowy może powołać inne jednostki organizacyjne w granicach prawem dopuszczonych.

#### § 8.

Realizując cel statutowy LGD opiera się na społecznej pracy członków i zatrudnionych pracownikach.

## Rozdział III

### Członkowie LGD

#### § 9.

Członkiem zwyczajnym LGD może być:

- 1) osoba fizyczna która:
  - a) spełnia warunki określone w ustawie *Prawo o stowarzyszeniach*,
  - b) działa na rzecz rozwoju obszarów wiejskich lub wyrazi na piśmie deklarację takiego działania;
  - c) uzyska **rekomendację** szerszych grup społecznych, w tym niesformalizowanych np. koła gospodyń, zespołów ludowych itp. Rekomendacja nie jest wymagana w przypadku osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą.
  - d) złoży deklarację członkowską.
- 2) osoba prawna, w tym jednostka samorządu terytorialnego, która przedstawi uchwałę organu stanowiącego, zawierającą:
  - a) deklarację przystąpienia do LGD,
  - b) deklarację działania na rzecz rozwoju obszaru objętego LSR,
  - c) wskazanie osoby reprezentującej osobę prawną w LGD.

#### § 10.

Nabycie i stwierdzenie utraty członkostwa w LGD następuje na podstawie uchwały Zarządu LGD.

#### § 11.

1. Członek zwyczajny LGD jest obowiązany:
  - 1) propagować cel LGD i aktywnie uczestniczyć w realizacji tego celu,
  - 2) przestrzegać postanowień Statutu,
  - 3) opłacać składki członkowskie,
  - 4) brać udział w Walnych Zebraniach Członków.
2. Członek zwyczajny LGD ma prawo:
  - 1) wybierać i być wybieranym do władz LGD,
  - 2) składać Zarządowi LGD wnioski dotyczące działalności LGD,
  - 3) brać udział w organizowanych przez LGD przedsięwzięciach o charakterze informacyjnym lub szkoleniowym,
  - 4) wstępu na organizowane przez LGD imprezy kulturalne.

## **§ 12.**

Utrata członkostwa przez członka zwyczajnego LGD następuje wskutek:

- 1) złożenia Zarządowi pisemnej rezygnacji – w przypadku osoby fizycznej,
- 2) złożenia Zarządowi uchwały organu stanowiącego osoby prawnej z decyzją o wystąpieniu z LGD,
- 3) wykluczenia przez Zarząd:
  - a) działalności niezgodnej ze Statutem lub uchwałą władz LGD,
  - b) z powodu pozbawienia praw publicznych prawomocnym wyrokiem sądu,
- 4) śmierci osoby fizycznej lub likwidacji osoby prawnej.

## **§ 13.**

Od uchwały Zarządu w przedmiocie wykluczenia członkowi LGD przysługuje odwołanie do Walnego Zebrania Członków w terminie 21 od dnia doręczenia uchwały Zarządu o wykluczeniu. Uchwała Walnego Zebrania jest ostateczna i jest podejmowana na najbliższym Walnym Zebraniu.

## Rozdział IV

### Władze LGD

#### § 14.

1. Władzami LGD są:
  - 1) Walne Zebranie Członków,
  - 2) Rada,
  - 3) Zarząd,
  - 4) Komisja Rewizyjna.
2. **Jedna osoba może być członkiem wyłącznie jednego z organów wymienionych § 14 ust. 1 pkt. 2-4.**
3. Kadencja Rady, Zarządu i Komisji Rewizyjnej wynosi 3 lata.

#### § 15.

Z zastrzeżeniem § 16 ust. 4 i § 17 ust. 9, uchwały władz LGD zapadają zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy członków uprawnionych do głosowania.

#### § 16.

1. Walne Zebranie Członków zwołuje Zarząd co najmniej jeden raz na sześć miesięcy lub na pisemny wniosek Komisji Rewizyjnej, bądź Rady powiadamiając o jego terminie, miejscu obrad i propozycjach porządku obrad wszystkich członków listami poleconymi lub w każdy skuteczny sposób, co najmniej na 14 dni przed wyznaczonym terminem.
2. W Walnym Zebraniu Członków mogą uczestniczyć zaproszeni przez Zarząd goście.
3. Do kompetencji Walnego Zebrania Członków należy w szczególności:
  - 1) uchwalanie kierunków i programu działania LGD,
  - 2) ustalanie liczby członków Rady, Zarządu i Komisji Rewizyjnej, z zastrzeżeniem § 17 ust. 2,
  - 3) wybór i odwołanie członków Rady, Zarządu i Komisji Rewizyjnej,
  - 4) udzielanie absolutorium ustępującemu Zarządowi,
  - 5) uchwalanie zmian Statutu,
  - 6) podejmowanie uchwały w sprawie przystąpienia LGD do innych organizacji,
  - 7) podejmowanie uchwały w sprawie rozwiązania LGD,
  - 8) podjęcie uchwały w sprawie przyjęcia LSR,
  - 9) ustalanie wysokości składek członkowskich,
  - 10) rozpatrywanie odwołań od uchwały Zarządu,
  - 11) uchwalanie regulaminu obrad Walnego Zebrania Członków,
  - 12) przyjmowanie rocznych sprawozdań z działalności Rady i Zarządu.
4. Podjęcie uchwały w sprawie zmiany Statutu, odwołania członków Rady, Zarządu, Komisji Rewizyjnej oraz rozwiązania LGD, wymaga bezwzględnej większości głosów przy obecności ponad połowy członków Walnego Zebrania Członków LGD.
5. Każdemu członkowi zwyczajnemu LGD obecnemu na Walnym Zebraniu Członków przysługuje jeden głos.

## § 17.

1. Rada jest wybierana przez Walne Zebranie Członków LGD spośród członków tego zebrania w głosowaniu jawnym.
2. W skład Rady wchodzi przedstawiciele wszystkich trzech sektorów: społecznego, gospodarczego i publicznego, w proporcjach wynikających ze składu członków LGD, z zastrzeżeniem ust. 3.
3. Co najmniej połowę członków Rady stanowią partnerzy gospodarczy i społeczni oraz inne podmioty reprezentujące społeczeństwo obywatelskie, organizacje pozarządowe, w tym organizacje zajmujące się zagadnieniami z zakresu ochrony środowiska naturalnego, oraz podmioty odpowiedzialne za promowanie równości mężczyzn i kobiet.
4. Do zadań Rady należy:
  - 1) wybieranie operacji (projektów) realizowanych w ramach opracowanej przez Stowarzyszenie Lokalnej Strategii Działania,
  - 2) podejmowanie uchwał w zakresie wyboru operacji zgodnie z art. 62 ust. 4 rozporządzenia Rady (WE) nr 1698/2005 z dnia 20 września 2005 r. w sprawie wsparcia Rozwoju obszarów wiejskich przez Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich (Dz. Urz. UE L277 z 21.10.2005 r. str.1), które mają być realizowane w ramach opracowanej przez Stowarzyszenie Lokalnej Strategii Rozwoju.
  - 3) składanie sprawozdań z działalności Walnemu Zebraniu Członków.
5. Wybór operacji, o których mowa w ust. 4 pkt. 1) dokonywany jest w formie uchwały Rady, podjętej zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy członków uprawnionych do głosowania.
6. **Od uchwały, o której mowa w ust. 5 przysługuje wnioskodawcy odwołanie bezpośrednio do Rady za pośrednictwem Biura, według procedury określonej w LSR.**
7. **Członek Rady nie może być zatrudniony w Biurze LGD i nie może pełnić funkcji w żadnym innym organie Stowarzyszenia.**
8. Rada liczy 7 do 11 członków. Liczba członków Rady jest ustalana przez Walne Zebranie Członków.
9. Rada na pierwszym posiedzeniu wybiera ze swojego grona Przewodniczącego, Zastępcę Przewodniczącego oraz Sekretarza.
10. Uzupelnienie składu Rady w czasie kadencji może nastąpić w drodze dokooptowania członka zwyczajnego, uchwałą Walnego Zebrania przy akceptacji 2/3 głosów przy obecności co najmniej połowy uprawnionych do głosowania.
11. Posiedzenia Rady zwołuje jej Przewodniczący lub upoważniona przez niego osoba w razie potrzeby nie rzadziej jednak niż raz na pół roku.
12. Uchwały Rady zapadają zwykłą większością głosów przy obecności połowy członków Rady.
13. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos Przewodniczącego,
14. Przewodniczący Rady, Zastępca lub Sekretarz mogą brać udział w posiedzeniach Zarządu z głosem doradczym.

## § 18.

1. Zarząd składa się z Prezesa, Wiceprezesa, Sekretarza i od 2 do 4 innych członków Zarządu wybieranych i odwoływanych przez Walne Zebranie Członków. Liczba członków Zarządu jest ustalana przez Walne Zebranie Członków.
2. Do kompetencji Zarządu należy:
  - 1) przyjmowanie nowych członków LGD,
  - 2) reprezentowanie LGD na zewnątrz i działanie w jego imieniu,



- 3) kierowanie bieżącą pracą LGD,
  - 4) zwoływanie Walnego Zebrania Członków,
  - 5) powoływanie i odwoływanie kierownika Biura LGD oraz zatrudnianie innych pracowników tego Biura,
  - 6) ustalanie wielkości zatrudniania i zasad wynagradzania pracowników Biura LGD,
  - 7) ustalanie regulaminu Biura LGD.
  - 8) opracowywanie LSR, oraz innych wymaganych przepisami PROW dokumentów, celem przystąpienia do konkursu na realizację LSR,
  - 9) przygotowanie wniosku o dofinansowanie realizacji LSR i przystąpienie do konkursu na jej dofinansowanie, zgodnie z przepisami PROW,
  - 10) realizacja LSR zgodnie z zasadami wynikającymi z przepisów PROW, w tym ogłaszanie konkursów na projekty z zakresu działania 4.1 PROW, ich przyjmowanie i przedkładanie Radzie, celem dokonania wyboru projektów do realizacji w ramach strategii,
  - 11) Opracowywanie wniosków i innych dokumentów w celu pozyskiwania środków na realizację celów z innych programów pomocowych,
  - 12) Wykonywanie innych działań wymaganych przepisami, związanych z realizacją LSR w ramach osi LEADER PROW.
3. Do reprezentowania LGD oraz do zaciągania zobowiązań majątkowych jest upoważniony Prezes lub Wiceprezes Zarządu jednoosobowo bądź dwóch innych członków Zarządu działających łącznie.

#### **§ 19.**

1. Komisja Rewizyjna składa się z Przewodniczącego, Wiceprzewodniczącego i od 1 do 3 członków wybieranych i odwoływanych przez Walne Zebranie Członków. Liczba członków Komisji Rewizyjnej jest ustalana przez Walne Zebranie Członków.
2. Członkiem Komisji Rewizyjnej nie może być osoba skazana prawomocnym wyrokiem za przestępstwo popełnione umyślnie. Członkowie Komisji Rewizyjnej nie mogą pozostawać z członkami Zarządu w związku małżeńskim, ani też w stosunku pokrewieństwa, powinowactwa lub podległości z tytułu zatrudnienia.
3. Do kompetencji Komisji Rewizyjnej należy:
  - 1) kontrola bieżącej pracy LGD,
  - 2) składanie wniosków w przedmiocie absolutorium dla Zarządu na Walnym Zebraniu Członków,
  - 3) występowanie z wnioskiem o zwołanie Walnego Zebrania Członków,
  - 4) dokonywanie wyboru podmiotu mającego zbadać sprawozdanie finansowe LGD zgodnie z przepisami o rachunkowości.

#### **§ 20.**

W razie zmniejszenia się składu władz LGD wymienionych w § 14 ust. 1 pkt. 2-4 w czasie trwania kadencji tych władz, Zarząd zwołuje Walne Zebranie Członków w celu uzupełnienia ich składu.

## **Rozdział V**

### **Majątek i rozwiązanie LGD**

#### **§ 21.**

1. Majątek LGD powstaje ze składek członkowskich, darowizn, zapisów, subwencji i dotacji, dochodów z własnej działalności oraz ofiarności publicznej.
2. Funduszami i majątkiem LGD zarządza Zarząd.

#### **§ 22.**

1. LGD rozwiązuje się na podstawie uchwały Walnego Zebrania Członków lub w innych przypadkach przewidzianych w przepisach prawa.
2. Podejmując uchwałę o rozwiązaniu LGD Walne Zebranie Członków określa sposób jego likwidacji oraz przeznaczenie majątku LGD.

## Załącznik nr 1

### do Statutu Lokalnej Grupy Działania Stowarzyszenie „Partnerstwo dla Ziemi Nizańskiej” określający parametry graficzne logo LGD na podstawie § 3, ust. 3 Statutu.

#### § 1

1. LGD posługuje się wzorem graficznym (logo) wg wzoru umieszczonego poniżej o następujących parametrach:
  - a. kolor: zielony (kontury i napis) C: 98 M: 0 Y: 72 K: 61 (w paletcie CMYK);
  - b. kolor: zielony (wypełnienie) C: 57 M: 0 Y: 100 K: 0 (w paletcie CMYK);
  - c. kolor: niebieski (symbol rzeki) C: 85 M: 19 Y: 0 K: 0 (w paletcie CMYK);
2. Dopuszcza się alternatywne stosowanie wersji logo w kolorze czarnym w przypadku dokumentów kserowanych i innych dokumentów drukowanych w jednym kolorze.



„PARTNERSTWO DLA ZIEMI NIŻAŃSKIEJ”

CMYK



PANTONE 343  
CMYK 98 / 0 / 72 / 61



PANTONE 338  
CMYK 57 / 0 / 100 / 0



PANTONE 299  
CMYK 85 / 19 / 0 / 0